

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
с. МЕЧЁТНОЕ СОВЕТСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 22.11.2022 года № 206

**О проведении итогового сочинения (изложения)  
в МБОУ – СОШ с. Мечётное в 2022 - 2023 учебном году**

В соответствии с пунктом 31 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, приказа министерства образования Саратовской области от 21 ноября 2022 года № 1851 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2022/23 учебном году», в целях обеспечения проведения итогового сочинения(изложения), приказа управления образования администрации Советского муниципального района от 22 ноября 2022 г. № 273 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2022 - 2023 учебном году», в целях обеспечения проведения в МБОУ – СОШ с. Мечётное итогового сочинения (изложения)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Л.М. Шевченко, заместителя директора по УР назначить ответственной за организацию и проведение итогового сочинения (изложения).

2. Утвердить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:

Л.М.Шевченко, заместитель директора по УР - ответственный организатор;

В.А. Платонова, учитель информатики - технический специалист;

А.О. Бородина – организатор в аудитории;

А.А. Иешкина, педагог-психолог – организатор в аудитории;

Г.А. Гузина, учитель технологии – организатор вне аудитории;

3. Л.М. Шевченко, заместителя директора по УР:

3.1. организовать проведение итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году с соблюдением требований санитарно - эпидемиологических правил и нормативов;

3.2. обеспечить информирование участников итогового (изложения) и их родителей (законных представителей) с организацией и проведением итогового сочинения (изложения);

3.3. организовать сдачу копий и оригиналов бланков в день сдачи сочинения (изложения).

3.4. в срок до 05.12.2022 года провести под роспись инструктажи по порядку проведения итогового сочинения (изложения) с членами комиссии;

- 3.5. подготовить отчетные формы для проведения сочинения (изложения) не позднее чем за день до его проведения;
- 3.6. рассмотреть итоги проведения итогового сочинения (изложения) на совещании с педагогическими работниками образовательного учреждения.
- 3.7. в день проведения итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2022 года до 11.00 часов направить в адрес управления образования администрации Советского муниципального района отчёт об участниках сочинения (изложения) (приложение № 3,4 к Порядку) по электронной почте [uprobr1@yandex.ru](mailto:uprobr1@yandex.ru);
- 3.8. нести персональную ответственность за проведение сочинение (изложения), копирования бланков, подготовку аудиторий, отчетных форм, а также осуществлять оперативное консультирование всех категорий участников итогового сочинения (изложения).
4. Определить местом проведения сочинения (изложения) кабинет центра цифрового и гуманитарного профиля Точка роста №2.
5. Назначить общественным наблюдателем Имашеву Ирину Анатольевну.
6. Всем ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) строго руководствоваться при проведении итогового сочинения (изложения) Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) – далее Порядок, (приложение № 2), формами отчета по итогам проведения и проверки итогового сочинения (изложения) (приложения № 3, 4), утвержденными приказом министерства образования Саратовской области «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году от 21 ноября 2022 года № 1851;
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.Е. Насырова